**Вопрос 1**

**Файл** — это форма организации информация на компьютере. Обычно файл — это именованная область компьютерного диска, т. е. файл имеет имя и содержание. Почти все программы и все данные хранятся в файлах.

Содержанием файла является закодированный результат работы прикладной программы.

По виду информации, которую хранят файлы, они делятся на выполняемые, т. е. программы, текстовые, графические, звуковые, и т. д. Объем файлов измеряется в байтах, килобайтах и мегабайтах.

Каждый файл имеет ***имя***, составляемое по особым правилам. Стандартное имя, которое «понимает» ОС на любом компьютере и в любой стране, отвечает стандарту 8.3. Стандарт 8.3 заключается в следующем.

1. Имя файла имеет длину от одного до 8 символов. Имя файла составляется так, чтобы передавать его содержание; например: lekcija.

2. Символы имени файла являются либо латинскими буквами, либо цифрами, либо некоторыми специальными символами, в число которых пробел ни в коем случае не входит.

3. Имя файла может иметь ***расширение*** длиной от 1 до 3 символов из того же комплекта, причем, если расширение есть, оно отделяется от основного имени файла точкой. Расширение файла составляется так, чтобы отражать тип файла; например, lekcija.doc — текстовый файл.

То есть при создании какой-либо информации, в зависимости от вида (текстовая, графическая, звуковая и т.п.) ей присваивается определенное расширение (.doc, .jpeg, .txt, .mp3 и т.д.). При открытии файла ОС интерпретирует расширение файла и передает его на обработку соответствующему приложению. В котором файл либо просматривается, либо изменяется.

При удалении файла информация о пути доступа к нему стирается из таблицы файлов в файловой системе, то есть фактически документ еще хранится на диске, но мы не можем получить к нему доступ стандартными средствами.

**Папка** – директория где возможно хранение файлов различных типов. Открывают доступ к файлам расположенным в данной директории, и все возможные действия над файлами.

Отдельные файлы объединяют в папки (folder), которые являются аналогом каталогов. В повседневной жизни мы стремимся разложить многочисленные бумаги по папкам и дать каждой папке какое-нибудь название. Телефон, калькулятор и папки, если они лежат на нашем рабочем столе, мы располагаем в определенном удобном для нас порядке. Для обозначения предметов, лежащих на столе, Windows 95 использует графические символы. **Папки** являются средством организации и представления системных ресурсов ПК (каталогов, файлов и т. д.). Папка может содержать другие папки (вложенные папки), программы, а также такие объекты, как, например, принтеры и диски. Папка имеет вид закрытого кейса желтого цвета.

**Ярлык**

Ярлык содержит в себе только ссылку на объект (программу, файл, папку, принтер и т.д.). Файл документа может храниться, например, в каталоге \WORD\DOCUMENTS, но быть представлен значком на «Рабочем столе». Сам файл документа не существует на "Рабочем столе" (в каталоге WINDOWS\Рабочий стол). Вместо этого на "Рабочий стол" (и в каталог \WINDOWS\Рабочий стол) помещен специальный файл связи. Когда выполняется двойной щелчок на ярлыке, Windows 95 использует информацию, которая хранится в файле связи, чтобы найти и открыть объект, связанный с этим ярлыком.

Квадратик со стрелкой в левом нижнем углу значка означает, что этот объект — ярлык.

Ярлыки объектов позволяют сделать объект доступным из разных мест. Ярлык к программе, документу или принтеру может быть создан в любой папке, а также на "Рабочем столе". Создать ярлык так же легко, как и скопировать или переместить объект — эти операции очень похожи.

Чтобы поместить ярлык на "Рабочий стол" необходимо:

* выделить объект (файл, папку, принтер или компьютер), для которого необходимо создать ярлык;
* выбрать в меню "Файл" команду "Создать ярлык";
* перетащить ярлык на "Рабочий стол".

Удалить ярлык можно перетаскиванием его в корзину или клавишей Del. Удаление ярлыка не влияет на удаление самого объекта.

Создать ярлык можно с помощью перетаскивания правой клавишей мыши и с помощью пункта контекстного меню.